



## Personalverrechnung inkl. Grundlagen d. Buchhaltung Kurzkonzept

### Inhalte

---

#### Ein Lehrgang - Zwei Berufsausbildungen

Mit dem neu konzipierten Diplom-Tageskurs **Personalverrechnung inklusive Grundlagen der Buchhaltung** bietet die Chance, zwei fachspezifische Weiterbildungen in einem Lehrgang zu absolvieren.

Der Kurs vermittelt Ihnen vertiefende Kenntnisse in Personalverrechnung sowie buchhalterisches Basis-Know-how.!

#### Lehrgangsstruktur:

- Buchhaltung 1
- Buchhaltung 2
- Personalverrechnung

#### Lehrgangsinhalte:

##### Buchhaltung 1:

- Umsatzsteuer
- Warenbuchungen
- Laufende Geschäftsfälle
- Besondere Geschäftsfälle (z. B. mit Auslandsbezug)
- Eingangs- und Ausgangsrechnung
- Kassabuch
- Und vieles mehr

## Buchhaltung 2:

- Monatsabschluss: Grundbegriffe, Formulare, Betriebseinnahmen und -ausgaben
- Rechtliche und organisatorische Rahmenbedingungen: Mitteilungen des Finanzamtes, steuerrechtliche Bestimmungen etc.
- Laufende und besondere Geschäftsfälle: Umsatzsteuer, Kontierungsübungen, Geldbewegungen, internationale Geschäftsfälle etc.

## Personalverrechnung:

- Abrechnungstechnik
- Abgabenverrechnung
- Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht
- Steuerrecht

## Kursort

### WIFI Neusiedl am See

Ludwig Boltzmannstraße 2  
7100 Neusiedl am See



### Verkehrsanbindung

Optimale Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln Bus und Bahn  
Gehzeit für die Teilnehmer/innen von den jeweiligen Haltestellen jeweils ca. 5 -10 Minuten.

Optimale Erreichbarkeit mit dem Auto  
Gebührenfreie Parkplätze unmittelbar beim Schulungsgebäude in ausreichender Zahl.

Das WIFI der Wirtschaftskammer Burgenland verfügt über ein modernes **behindertengerechtes** Gebäude. Es weist eigens markierte Behindertenparkplätze auf, der Haupteingang ist auch für Rollstuhlfahrer/innen leicht passierbar. Im Gebäude befindet sich eine Liftanlage, die es auch Behinderten leicht macht die verschiedenen Schulungsräume in den einzelnen Etagen zu erreichen. Weiters verfügt das Gebäude über eine behindertengerechte Toilettenanlage.

INFORMIEREN SIE SICH ÜBER UNSER UMFANGREICHES WEITERBILDUNGSANGEBOT!



#### Weitere Informationen:

Mag. Christa Hareter  
T 05 90 907-5160  
E hareter@bgld.wifi.at  
W bgld.wifi.at

## Kurszeitraum

22.03.2021 – 23.06.2021

### Kursfreie Tage/Schließzeiten:

- 29.03.2021 – 02.04.2021 (Osterferien)
- 13.05.2021 – 14.05.2021 (Christi Hf.)
- 03.06.2021 – 04.06.2021 (Fronleichnam)

**Dauer:** 342 LE (inkl. schriftl. und mündl. Prüfungen)  
Mo. bis Fr., jew. 08:00-14:00 Uhr

**Lehreinheiten:** 6 Lehreinheiten pro Tag  
30 Lehreinheiten pro Woche

**Infotag:** Termin wird nach Rücksprache mit der regionalen Geschäftsstelle des AMS vereinbart

**Aufnahmeprüfung:** Auswahlverfahren beim Infotag

## Organisationsform

Am Infotag wird durch geeignete Auswahl- und Clearingmethoden eine möglichst homogene TeilnehmerInnengruppe (Personen mit vergleichbaren Kenntnissen) gebildet.

Unterricht ist Montag bis Freitag von 8:00 – 14:00 Uhr, 6 Lehreinheiten pro Tag, 30 Lehreinheiten pro Woche.

Die geltenden Distanz- und Hygienemaßnahmen werden während des gesamten Kursablaufes eingehalten und durch einen eigenen Covid 19 Beauftragten kontrolliert.

Sollte aufgrund der Änderung der Sicherheitsmaßnahmen der Bundesregierung zu COVID 19 kein Präsenzunterricht möglich sein, wird auf Distance Learning umgestellt und die TeilnehmerInnen werden online betreut. Die TrainerInnen sind auf die neuen Medien geschult und ein möglichst reibungsloser Umstieg ist somit gewährleistet.

**Praktikum vorgesehen:** NEIN

INFORMIEREN SIE SICH ÜBER UNSER UMFANGREICHES WEITERBILDUNGSANGEBOT!



**Weitere Informationen:**

Mag. Christa Hareter  
T 05 90 907-5160  
E hareter@bgld.wifi.at  
W bgld.wifi.at

## Abschlussform:

- Buchhaltung: Die Prüfung besteht aus einer schriftlichen Klausur. Bei bestandener Prüfung erhalten Sie ein WIFI-Zeugnis.
- Personalverrechnung: Die Prüfung besteht aus einer schriftlichen Klausur sowie mündlichen Leistungsfeststellungen. Bei bestandener Prüfung erhalten Sie ein WIFI-Zeugnis

## Nutzen

### Beschreibung und Kursziel:

Durch die Absolvierung der Maßnahme werden die aufgefrischten und neu erworbenen Kenntnisse und Fertigkeiten die Berufschancen der TeilnehmerInnen erhöhen und Ihnen den **Wiedereinstieg** in die **Beschäftigung** erleichtern.

Der Kurs vermittelt vertiefende Kenntnisse in Personalverrechnung sowie buchhalterisches Basis-Know-how - somit qualifizieren sich die Teilnehmer/innen bestmöglich für den Arbeitsmarkt.

### Beschäftigungsmöglichkeiten:

in allen Klein- und Mittelbetrieben

## Zielgruppe

Arbeitslos vorgemerkte Personen

Dieser Lehrgang wurde eigens für Personen entwickelt, die sich zwei fachspezifische Berufsausbildungen in einem Lehrgang erfolgreich aneignen und sich somit für den Arbeitsmarkt top qualifizieren möchten.

max. TeilnehmerInnenanzahl: 12

INFORMIEREN SIE SICH ÜBER UNSER UMFANGREICHES WEITERBILDUNGSANGEBOT!



### Weitere Informationen:

Mag. Christa Hareter  
T 05 90 907-5160  
E hareter@bgld.wifi.at  
W bgld.wifi.at