



Personalverrechnung inkl. Grundlagen d. Buchhaltung

Kurzkonzept

Inhalte

Ein Lehrgang - Zwei Berufsausbildungen

Mit dem neu konzipierten Diplom-Tageskurs **Personalverrechnung inklusive Grundlagen der Buchhaltung** bietet die Chance, zwei fachspezifische Weiterbildungen in einem Lehrgang zu absolvieren.

Der Kurs vermittelt Ihnen vertiefende Kenntnisse in Personalverrechnung sowie buchhalterisches Basis-Know-how.!

Lehrgangsstruktur:

- Buchhaltung 1
- Buchhaltung 2
- Personalverrechnung

Lehrgangsinhalte:

Buchhaltung 1:

- Umsatzsteuer
- Warenbuchungen
- Laufende Geschäftsfälle
- Besondere Geschäftsfälle (z. B. mit Auslandsbezug)
- Eingangs- und Ausgangsrechnung
- Kassabuch
- Und vieles mehr

Buchhaltung 2:

- Monatsabschluss: Grundbegriffe, Formulare, Betriebseinnahmen und -ausgaben
- Rechtliche und organisatorische Rahmenbedingungen: Mitteilungen des Finanzamtes, steuerrechtliche Bestimmungen etc.
- Laufende und besondere Geschäftsfälle: Umsatzsteuer, Kontierungsübungen, Geldbewegungen, internationale Geschäftsfälle etc.

Personalverrechnung:

- Abrechnungstechnik
- Abgabenverrechnung
- Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht
- Steuerrecht

Kursort

WIFI Eisenstadt

A- 7000 Eisenstadt,
Robert-Graf-Platz 1



Verkehrsanbindung

Optimale Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln Bus und Bahn
Gehzeit für die Teilnehmer/innen von den jeweiligen Haltestellen jeweils ca. 5 -10 Minuten.

Optimale Erreichbarkeit mit dem Auto
Gebührenfreie Parkplätze unmittelbar beim Schulungsgebäude in ausreichender Zahl.

Das WIFI der Wirtschaftskammer Burgenland verfügt über ein modernes **behindertengerechtes** Gebäude. Es weist eigens markierte Behindertenparkplätze auf, der Haupteingang ist auch für Rollstuhlfahrer/innen leicht passierbar. Im Gebäude befindet sich eine Liftanlage, die es auch Behinderten leicht macht die verschiedenen Schulungsräume in den einzelnen Etagen zu erreichen. Weiters verfügt das Gebäude über eine behindertengerechte Toilettenanlage.

INFORMIEREN SIE SICH ÜBER UNSER UMFANGREICHES WEITERBILDUNGSANGEBOT!



Weitere Informationen:

Mag. Christa Hareter
T 05 90 907-5160
E hareter@bgld.wifi.at
W bgld.wifi.at

Kurszeitraum

08.03.2021 – 09.06.2021

Kursfreie Tage/Schließzeiten:

- 29.03.2021 – 02.04.2021 (Osterferien)
- 13.05.2021 – 14.05.2021 (Christi Hf.)
- 03.06.2021 – 04.06.2021

Dauer: 342 LE (inkl. schriftl. und mündl. Prüfungen)
Mo. bis Fr., jew. 08:00-14:00 Uhr

Lehreinheiten: 6 Lehreinheiten pro Tag
30 Lehreinheiten pro Woche

Infotag: Termin wird nach Rücksprache mit der regionalen Geschäftsstelle des AMS vereinbart

Aufnahmeprüfung: Auswahlverfahren beim Infotag

Organisationsform

Am Infotag wird durch geeignete Auswahl- und Clearingmethoden eine möglichst homogene TeilnehmerInnengruppe (Personen mit vergleichbaren Kenntnissen) gebildet.

Unterricht ist Montag bis Freitag von 8:00 – 14:00 Uhr, 6 Lehreinheiten pro Tag, 30 Lehreinheiten pro Woche.

Die geltenden Distanz- und Hygienemaßnahmen werden während des gesamten Kursablaufes eingehalten und durch einen eigenen Covid 19 Beauftragten kontrolliert.

Sollte aufgrund der Änderung der Sicherheitsmaßnahmen der Bundesregierung zu COVID 19 kein Präsenzunterricht möglich sein, wird auf Distance Learning umgestellt und die TeilnehmerInnen werden online betreut. Die TrainerInnen sind auf die neuen Medien geschult und ein möglichst reibungsloser Umstieg ist somit gewährleistet.

Praktikum vorgesehen: NEIN

INFORMIEREN SIE SICH ÜBER UNSER UMFANGREICHES WEITERBILDUNGSANGEBOT!



Weitere Informationen:

Mag. Christa Hareter
T 05 90 907-5160
E hareter@bgld.wifi.at
W bgld.wifi.at

Abschlussform:

- Buchhaltung: Die Prüfung besteht aus einer schriftlichen Klausur. Bei bestandener Prüfung erhalten Sie ein WIFI-Zeugnis.
- Personalverrechnung: Die Prüfung besteht aus einer schriftlichen Klausur sowie mündlichen Leistungsfeststellungen. Bei bestandener Prüfung erhalten Sie ein WIFI-Zeugnis

Nutzen

Beschreibung und Kursziel:

Durch die Absolvierung der Maßnahme werden die aufgefrischten und neu erworbenen Kenntnisse und Fertigkeiten die Berufschancen der TeilnehmerInnen erhöhen und Ihnen den **Wiedereinstieg** in die **Beschäftigung** erleichtern.

Der Kurs vermittelt vertiefende Kenntnisse in Personalverrechnung sowie buchhalterisches Basis-Know-how - somit qualifizieren sich die Teilnehmer/innen bestmöglich für den Arbeitsmarkt.

Beschäftigungsmöglichkeiten:

in allen Klein- und Mittelbetrieben

Zielgruppe

Arbeitslos vorgemerkte Personen

Dieser Lehrgang wurde eigens für Personen entwickelt, die sich zwei fachspezifische Berufsausbildungen in einem Lehrgang erfolgreich aneignen und sich somit für den Arbeitsmarkt top qualifizieren möchten.

max. TeilnehmerInnenanzahl: 12

INFORMIEREN SIE SICH ÜBER UNSER UMFANGREICHES WEITERBILDUNGSANGEBOT!



Weitere Informationen:

Mag. Christa Hareter
T 05 90 907-5160
E hareter@bgld.wifi.at
W bgld.wifi.at